

Kaufmann/-frau im E-Commerce

1. HALBJAHR (SCHULE)

Deutsch
Englisch
Politik und Gesellschaft
Kurseinführung
Betriebsorganisation
Computerarbeitsplatz
Bewerbungstraining
MS Office Paket
Branchenstrukturen
Betriebswirtschaftliche Prozesse
Gesamtwirtschaftliche Prozesse
Personalwirtschaftliche Aufgaben
Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen
Recht
Finanzquellen erschließen
Einsatz von Finanzmitteln
Kundenkommunikation
Online-Marketing (inkl. Social Media)
Branchenspezifische IT-Anwendungssysteme
Projektmanagement
Recht im E-Commerce
Geschäftsprozesse erfassen
Geschäftsprozesse auswerten
Budgetierung
Controlling

2. HALBJAHR (SCHULE)

Deutsch
Englisch
Politik und Gesellschaft
MS Office Paket
Personalwirtschaftliche Aufgaben
Kundenkommunikation
Online-Marketing (inkl. Social Media)
Online-Vertriebskanäle
Projektmanagement
Recht im E-Commerce
Geschäftsprozesse auswerten
Budgetierung
Controlling

3. HALBJAHR (PRAXIS)

Berufsqualifizierende Praxis – innerbetriebliches Praktikum

4. HALBJAHR (PRAXIS)

Berufsqualifizierende Praxis – innerbetriebliches Praktikum

5. HALBJAHR (SCHULE)

Deutsch
Englisch
Politik und Gesellschaft
Kurseinführung
Betriebsorganisation
Betriebswirtschaftliche Prozesse
Personalwirtschaftliche Aufgaben
Verwalten von Gütern
Recht
Einsatz von Finanzmitteln
Online-Vertriebskanäle
Branchenspezifische IT-Anwendungssysteme
E-Commerce Projekt
Projektmanagement
Geschäftsprozesse erfassen
Geschäftsprozesse auswerten
Budgetierung
Controlling

6. HALBJAHR (SCHULE + PRÜFUNG)

Deutsch
Englisch
Politik und Gesellschaft
Kurseinführung
Branchenstrukturen
Betriebswirtschaftliche Prozesse
Gesamtwirtschaftliche Prozesse
Personalwirtschaftliche Aufgaben
Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen
Recht
Finanzquellen erschließen
Einsatz von Finanzmitteln
Kundenkommunikation
Online-Marketing (inkl. Social Media)
Online-Vertriebskanäle
Projektmanagement
Recht im E-Commerce
Geschäftsprozesse erfassen
Geschäftsprozesse auswerten
Budgetierung
Controlling